

## विद्यालयों हेतु दिशानिर्देश – ऑनलाइन कार्यशाला (कक्षा 6 से 8)

समय: प्रातः 11:00 बजे

जॉइनिंग समय: प्रातः 10:45 बजे (कार्यशाला शुरू होने से 15 मिनट पहले अनिवार्य)

### 1. कार्यशाला में सहभागिता हेतु सामान्य निर्देश

1. सभी सहभागी विद्यालय सुनिश्चित करें कि कक्षा 6, 7 एवं 8 के चयनित छात्र निर्धारित समय पर ऑनलाइन सत्र में उपस्थित हों।
2. विद्यालय से अनुरोध किया जाता है कि कार्यशाला शुरू होने से कम-से-कम 15 मिनट पहले (10:45 बजे तक) मीटिंग लिंक में लॉग-इन कर लें।
3. विद्यालय की ओर से एक नोडल शिक्षक / इंचार्ज की उपस्थिति अनिवार्य होगी।
4. सभी कार्यशालाएँ उसी वर्कशॉप कैलेंडर के अनुसार आयोजित की जाएँगी, जो कि आधिकारिक वेबसाइट पर उपलब्ध है। वेबसाइट: [www.eqip.org.in](http://www.eqip.org.in)

👉 कृपया विद्यालय नियत तिथि व समय के लिए कैलेंडर की नियमित जाँच करें।

### 2. तकनीकी एवं लॉजिस्टिक तैयारी

1. विद्यालय यह सुनिश्चित करें कि
  - इंटरनेट कनेक्शन स्थिर हो,
  - स्मार्ट टीवी/प्रोजेक्टर उपलब्ध हो,
  - स्पीकर एवं माइक्रोफोन सही कार्य कर रहे हों।
2. जॉइन करने से पूर्व उपकरणों की ऑडियो-वीडियो टेस्टिंग अवश्य करें।
3. लिंक से जुड़ते समय विद्यालय का नाम एवं शिक्षक का नाम सही रूप में दर्ज करें।
4. पावर बैकअप की व्यवस्था रखें।


### 3. छात्रों हेतु निर्देश

1. छात्रों को ऑनलाइन अनुशासन एवं व्यवहार संबंधी निर्देश पूर्व में दे दिए जाएँ।
2. छात्र यूनिफॉर्म या सुसज्जित परिधान में सत्र में शामिल हों।
3. आवश्यकता होने पर कैमरा ON रखने का निर्देश शिक्षक द्वारा दिया जाए।
4. छात्र शोर-रहित स्थान से जुड़ें और नोटबुक एवं पेन साथ रखें।

#### 4. कार्यशाला के दौरान विद्यालय की भूमिका

1. नोडल शिक्षक यह सुनिश्चित करें कि सभी छात्र ध्यानपूर्वक कार्यशाला में भाग लें।
2. माइक Mute Mode में रखें, जब तक आयोजक बोलने का निर्देश न दें।
3. इंटरैक्टिव गतिविधि होने पर छात्रों को सक्रिय भागीदारी के लिए प्रोत्साहित करें।
4. किसी भी तकनीकी समस्या की स्थिति में तुरंत आयोजक से संपर्क करें।

#### 5. उपस्थिति, फोटोग्राफी एवं रिपोर्टिंग

1. विद्यालय को कार्यशाला के दौरान छात्रों की स्पष्ट फोटो लेनी होगी।
2. फोटो GEO-Tagged (स्थान-संलग्न) अवश्य होनी चाहिए।
3. विद्यालय को दिए गए लिंक  <https://eqip.org.in/Home/workshopform> पर जाकर कार्यशाला फॉर्म भरना अनिवार्य है।
4. फॉर्म में निम्न विवरण सही-सही भरें:
  - विद्यालय का नाम
  - यू-डाइस कोड
  - नोडल अधिकारी का नाम
  - कुल उपस्थित छात्रों की संख्या
  - गतिविधि/कार्यशाला का सारांश
  - GEO-tagged फोटो (अनिवार्य)
5. सभी विवरण भरने के बाद Submit बटन दबाकर फॉर्म जमा करें।

#### 7. अन्य महत्वपूर्ण बिंदु

- मीटिंग लिंक व पासकोड विद्यालयों को समय पर उपलब्ध कराया जाएगा।
- मीटिंग लिंक EQIP वेबसाइट पर और विद्यालयों के लॉगिन (School Login) में भी उपलब्ध होगा।
- ऑनलाइन कार्यशाला Zoom प्लेटफॉर्म पर आयोजित की जाएगी।
- कार्यशाला के दौरान किसी भी प्रकार की बाधा न आए, इसका विशेष ध्यान रखें।